

09.01.2025

ПРИКАЗ

№ 29-ОД

Волгоград

Об утверждении плана мероприятий муниципального общеобразовательного учреждения «Средней школы с углубленным изучением отдельных предметов № 120 Красноармейского района Волгограда» по противодействию коррупции на 2025 год»

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями и дополнениями, на основании приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 23.12.2024 №1041 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2028 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий муниципального общеобразовательного учреждения «Средней школы с углубленным изучением отдельных предметов № 120 Красноармейского района Волгограда» по противодействию коррупции на 2025 год (приложение на 4л.).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.А. Алещенко

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средней школы с углубленным изучением отдельных предметов № 120
Красноармейского района Волгограда»
по противодействию коррупции на 2025 год

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2024 год.	январь	Пахомова О.С.
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2025»	январь	Пахомова О.С.
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	январь	Директор школы Алещенко И.А.
1.4.	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	постоянно	секретарь
1.5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	по плану	Пахомова О.С.
2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
2.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	постоянно	Директор школы Алещенко И.А.
3. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности			
3.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	в течение года	Директор школы Алещенко И.А.
3.2.	Организация личного приёма граждан директором школы.	в течение года	Директор школы Алещенко И.А.
3.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: -аттестация педагогов школы; -мониторинговые исследования в сфере образования; -статистические наблюдения; -самоанализ деятельности ОУ; -создание системы информирования управления образованием общественности, родителей о качестве образования в школе;	февраль - июнь	Зам. директора

	-организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); -определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнением, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.		
3.4.	Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	в течение года	Зам. директора
3.5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	февраль-август	Зам. директора по УВР Холодова Н.И.
3.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	в течение года	Директор школы Алещенко И.А.
3.7.	Обеспечение соблюдения правил приёма, перевода и отчисления, обучающихся из школы.	в течение года	Директор школы Алещенко И.А.
4. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
4.1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней (для первоклассников)	в течение года	Директор школы,
4.2.	Своевременное информирование посредством размещения на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	в течение года	Ответственный за работу сайта
4.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	в течение года	Зам. директора
4.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	Директор школы Алещенко И.А.
5. Антикоррупционное образование			
5.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	по плану воспитательной работы	Классные руководители 1 – 11 кл.
5.2.	Классный час, приуроченный к Международному дню борьбы с коррупцией – 9 декабря с просмотром и обсуждением мультфильма о коррупции «Царь Берендей» с анкетированием учащихся по теме «Формирование антикоррупционного мировоззрения у школьников»	декабрь	Классные руководители 10 – 11 кл.
5.3.	Классный час: «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира с конкурсом рисунков среди	ноябрь	Классные руководители

	учащихся.		4 кл.
5.4.	Тематические книжные выставки в библиотеке «Коррупции нет». «Борьба с коррупцией: от слов к делу». Беседа – презентация для старшеклассников в гостях у библиотекаря.	ноябрь-декабрь	Библиотекарь 5-9 кл.
5.5.	Классные часы, посвященные международному Дню антикоррупции: «Нужны ли школе свои законы?» «Я и мои права» по мотивам сказок народов мира с конкурсом рисунков среди учащихся. Классный час: «Откуда берутся запреты?» «Можно ли противодействовать коррупции?»	декабрь	Классные руководители 1 – 11 кл.
5.6.	Создание информационно – иллюстрированной выставки «Скажи коррупции НЕТ»	март	Пахомова О.С., классные руководители 1 – 11 кл.
5.7.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории и обществознания	в течение года	Учителя истории
6. Работа с педагогами			
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	Пахомова О.С.
6.2.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь	Пахомова О.С. Классные руководители
6.3.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	в течение года	Зам. директора
6.4.			
6.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	в течение года	Директор школы, Зам. директора по УВР
7. Работа с родителями и общественностью			
7.1.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении.	В течение года	Ответственный за работу сайта
7.2.	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: -Основные конституционные права и обязанности граждан - Законодательство РФ об образовании -Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. -Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.	В течение года	Зам. директора
7.3.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	постоянно	Директор школы Алещенко И.А.
7.4.	Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»: «Правовая ответственность»	декабрь	Зам. директора

--	--	--	--